

INTRODUCCIÓN
INFORME DE AVANCE Y EJECUCIÓN DE LA CUOTA N° 2
DEL MES DE FEBRERO DE 2026

El presente informe tiene como objetivo informar sobre el avance y ejecución de la cuota N° 2 del mes de febrero de 2026, en el marco del contrato N° 1.330.19.13-3679, suscrito entre la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible y la Corporación Valle del Cauca, para la ejecución de actividades de restauración ambiental y conservación de la biodiversidad en el área de influencia del Parque Nacional Natural Valle del Cauca.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE RESTAURACIÓN AMBIENTAL PARA LA FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN AMBIENTAL Y SUS SERVICIOS ECOSISTEMAS VALLE DEL CAUCA

CORRESPONDIENTE AL
CONTRATO. 1.330.19.13-3679
14 DE ENERO DEL 2026

ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1. Prestar apoyo técnico y metodológico a entidades, organizaciones sociales y comunidades locales en la implementación de actividades de restauración ambiental, tales como: educación ambiental, reforestación, conservación de la biodiversidad, entre otras.

PROFESIONAL CONTRATISTA
ARLES ORLANDO HOYOS OCORO
CC. 1.061.708.598 de Popayán

2. Elaborar el plan de trabajo para la ejecución de las actividades de restauración ambiental, considerando los recursos humanos, materiales y financieros disponibles, y la capacidad de las comunidades locales para la ejecución de las actividades.

SUPERVISORA DEL CONTRATO
CLAUDIA LORENA MARULANDA VALENCIA
C.C. 1.116.245.876

3. Realizar el seguimiento y la evaluación de las actividades de restauración ambiental, reportando los avances y los resultados obtenidos a la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

La restauración ecológica es el proceso de asistir a la recuperación de los ecosistemas degradados, mediante la implementación de acciones de conservación y restauración de la biodiversidad, la protección de los recursos hídricos y el manejo sostenible de los recursos naturales.

SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
VALLE DEL CAUCA

El presente informe se elaboró en el marco del contrato N° 1.330.19.13-3679, suscrito entre la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible y la Corporación Valle del Cauca, para la ejecución de actividades de restauración ambiental y conservación de la biodiversidad en el área de influencia del Parque Nacional Natural Valle del Cauca. El presente informe se elaboró el día 14 de enero de 2026.

FEBRERO 16 DE 2026

INTRODUCCIÓN: El siguiente informe ejecutivo tiene como propósito, presentar de manera detallada las actividades que se desarrollaron durante el mes de febrero de 2026, lo anterior dando cumplimiento a las actividades asignadas por el supervisor del contrato, para esto se describen las actividades realizadas y se adjunta registro fotográfico, para la ejecución del contrato con un plan de trabajo organizado y relacionadas en el objeto del contrato.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA GOBERNANZA Y LA EDUCACIÓN AMBIENTAL PARA LA RESTAURACIÓN PROGRESIVA DE LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS VALLE DEL CAUCA

ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1. Brindar apoyo técnico y metodológico a entidades, organizaciones sociales y comunidades locales en la implementación de acciones participativas relacionadas con educación ambiental, restauración ecológica y manejo sostenible de recursos naturales. 2. Elaborar un documento técnico que recopile, analice y sistematice información sobre comunidades y organizaciones vinculadas a procesos de educación ambiental y gobernanza territorial. 3. Consolidar información, documentación y registro de actividades, garantizando eficiencia, trazabilidad y cumplimiento de metas. 4. Promover la participación comunitaria y la educación ambiental durante las jornadas, incentivando practicas sostenibles y el cuidado de los recursos naturales. 5. Ejecutar todas las acciones siguiendo las directrices del supervisor del contrato y en concordancia con los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG

ACTIVIDAD 1. Brindar apoyo técnico y metodológico a entidades, organizaciones sociales y comunidades locales en la implementación de acciones participativas relacionadas con educación ambiental, restauración ecológica y manejo sostenible de recursos naturales.

La restauración ecológica es el proceso de asistir a la recuperación de ecosistemas degradados, dañados o destruidos, con el objetivo de restablecer su salud, integridad, funciones ecológicas y biodiversidad original. Esta estrategia combina el conocimiento técnico con la participación de comunidades locales para recuperar suelos, agua y biodiversidad, mejorando la resiliencia ante el cambio climático y fortaleciendo la justicia ambiental.

Haciendo énfasis en el Objetivo de Desarrollo Sostenible 15 "vida de ecosistemas terrestres" se brindó apoyo en la siembra de 400 árboles de la especie Salix babylonica conocida comúnmente como SAUCE LLORON, en el corregimiento de la Buitrera, Distrito Especial de Santiago de Cali, todo lo anterior representando a la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible, en articulación lo IRRIMARKET. En concordancia con lo anterior,

se destaca que el apoyo que se prestó en esta ocasión, estuvo basado en charla técnica para siembra y la practica en campo de cuidado de árboles y la importancia de la reforestación.

Por otro lado, se brindó apoyo a la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible en la supervisión del convenio interinstitucional con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca – INCIVA, donde se verifico una jornada de capacitación en el municipio de Florida, Valle del cauca de los gestores ambientales de la entidad, y de los municipios de florida, candelaria y pradera, en el manejo y disposición de residuos. El manejo de residuos abarca el conjunto de actividades de segregación, recolección, transporte, tratamiento y disposición final de desechos para minimizar impactos ambientales y sanitarios. Implica reducir, reutilizar y reciclar, utilizando el código de colores (blanco: aprovechable; negro: no aprovechable; verde: orgánico) para una gestión eficiente.

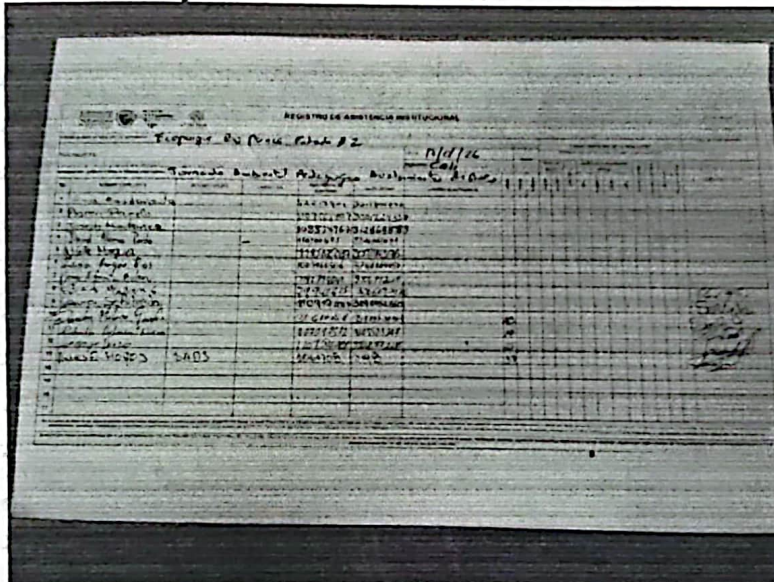
Cabe resaltar que durante la realización de esta actividad se dictó una capacitación a 70 estudiantes de la institución educativa regional SIMON BOLIVAR, sobre buenos y malos hábitos en el uso y mahejo de los recursos naturales en las labores diarias.



ACTIVIDAD 2. Elaborar un documento técnico que recopile, analice y sistematice información sobre comunidades y organizaciones vinculadas a procesos de educación ambiental y gobernanza territorial.

La información que se pudo recopilar será utilizada para la elaboración del informe técnico de educación ambiental y gobernanza territorial.

Retomando la información que se ha tomado en campo podemos destacar que cumple con los parámetros que se quieren analizar sobre comunidades y organizaciones ya que esto es un insumo importante para el presente de los proyectos y a su vez el futuro de lo que se quiere hacer en el ámbito social dentro de la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible.



ACTIVIDAD 3. Consolidar información, documentación y registro de actividades, garantizando eficiencia, trazabilidad y cumplimiento de metas.

En los eventos donde representé activamente a la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible del valle del cauca se recopiló la información de asistencia a estos, para llevar un registro de lo realizado y a su vez como base para realizar modificaciones y/o mejoras en la metodología, analizando la programación de cada una de las jornadas, resaltando en si el apoyo que se prestó a la supervisión del convenio interinstitucional entre la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible y el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca – INCIVA, donde se realizó a su vez un informe de seguimiento y verificación de la jornada el cual reposa en la base de datos del convenio y de la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible. Todo lo mencionado anteriormente con el objetivo de garantizar la eficiencia, trazabilidad y cumplimiento de metas planteadas en el convenio.



ACTIVIDAD 4. Promover la participación comunitaria y la educación ambiental durante las jornadas, incentivando practicas sostenibles y el cuidado de los recursos naturales.

En concordancia con esta actividad específica, se pudo estimular la participación comunitaria en todos los eventos donde se representó a la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible, y a su vez se brindaron capacitaciones o charlas de prácticas de educación ambiental y desarrollo sostenible del ecosistema en general. Dentro de estas actividades se puede resaltar la articulación con INCIVA en la jornada de encuentro de saberes donde se logró una interacción y retroalimentación comunitaria e interinstitucional, buscando siempre trabajar por un valle sostenible.

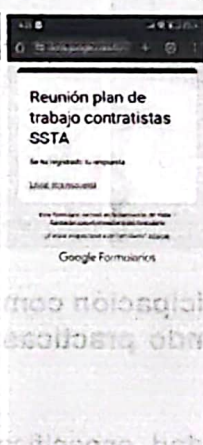
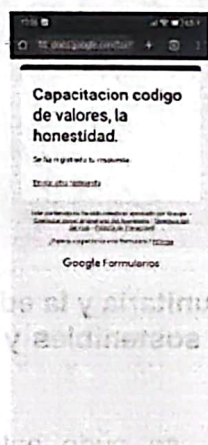
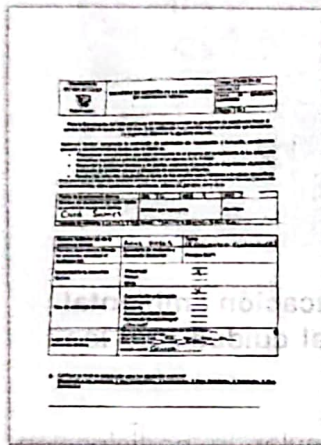


ACTIVIDAD 5. Ejecutar todas las acciones siguiendo las directrices del supervisor del contrato y en concordancia con los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG

en cumplimiento de esta actividad específica, y siguiendo las directrices impartidas desde la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible, en cuanto a los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG se realizaron las encuestas de satisfacción al azar a las personas asistentes a los eventos donde represente a la entidad y a su vez se tomaron listados de asistencia.

Por otro lado, se participó en la charla de código de valores, la cual estuvo enfocada en el valor de la honestidad, el cual va muy de la mano con nuestra función en representación de la Secretaria de Ambiente y Desarrollo sostenible del Valle del Cauca.

En concordancia al cumplimiento de esta actividad y a su vez, reconociendo el trabajo institucional realizado por, la Secretaria de Ambiente y Desarrollo sostenible del Valle del Cauca, participe activamente en la mesa de trabajo virtual, donde se mencionaron los programas y avance de los mismos en los cuales ha trabajado la entidad, y a su vez el plan de ejecución que se llevara a cabo en este periodo contractual.



Arles Orlando Hoyos

ARLES ORLANDO HOYOS OCORO
CC. 1.061.708.598 DE POPAYAN
CONTRATISTA.